

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO MÉRIDA
PROGRAMA DE SUBVENCIONES

SUBVENCIÓN N°

FECHA DE RECEPCIÓN

 / /

SOLICITUD TIPO A

Organización de eventos científicos y tecnológicos de carácter regional, nacional o internacional que se realicen en el Estado Mérida

DATOS DEL SOLICITANTE

Cédula de identidad RIF Nacionalidad

Apellidos Nombres

Nivel de formación Ocupación Profesión

Dirección de habitación

Teléfono fijo Teléfono móvil

Correo electrónico (indispensable) Fax

DATOS INSTITUCIONALES

Nombre de la Institución y/o Unidad de Investigación Dependencia de adscripción

Dirección Teléfono Fax

ACTIVIDAD A REALIZAR

Nombre de la actividad a realizar

Lugar Fecha de la actividad: Desde: / / hasta: / /

Duración de la actividad (N° de días) Área/ especialidad

Carácter de la convocatoria Regional Nacional Internacional

Solicitud dirigida a: Reunión de Ciencia y Tecnología Intercambio científico en el estado Mérida

Rubros objeto del co-financiamiento	
Partidas	Montos (Bs.)
Alojamiento de ponentes	
Edición de material de apoyo	
Pasajes nacionales	
Gastos de promoción	
Edición memorias	
Gastos de organización	

TOTAL MONTO SOLICITADO (Bs.)

CO-FINANCIAMIENTO

A continuación indique los datos correspondientes a la(s) institución(es) u organización(es) que cofinancia(n) la actividad. Recuerde que es indispensable contar con co-financiamiento de otra institución **aprobado** para realizar la solicitud ante FUNDACITE Mérida

Institución co-financiadora	Partidas	Monto (Bs)

¿Ha recibido subvenciones de FUNDACITE Mérida anteriormente?: SI NO
 Año del co-financiamiento recibido: _____ Tipo de subvención:
 ¿Presento informe?: SI NO Indique fecha de entrega del informe: ____ / ____ / ____

DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR ESTA SOLICITUD

1.- Copia de la Cédula de Identidad del solicitante	
2.- Copia del Registro de Información Fiscal (RIF)	
3.- Curriculum vitae actualizado del solicitante (resumen)	
4.- Constancia de trabajo	
5.- Constancia de designación de la sede del evento (sólo en el estado Mérida)	
6.- Constancia de co-financiamiento aprobado de otros organismos	
7.- Identificación del Comité Organizador Local (miembros y cargos)	
8.- Datos generales del evento (nombre; fecha; duración; lugar; institución responsable; número estimado de participantes; costo de la matrícula; número de ponentes nacionales e internacionales; calificación de los ponentes (datos biográficos); Carácter local, nacional o internacional del evento)	
9.- Organismos patrocinantes del evento	
10.- Programa preliminar	
11.- Presupuesto del evento	
12.- Monto solicitado a FUNDACITE (distribuido por gastos a cubrir)	
13.- Otros	

Declaro que todos los datos suministrados son verdaderos. Firma: _____

INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR UNA SUBVENCIÓN (SOLICITUD DE COFINANCIAMIENTO)

La Página WEB de FUNDACITE Mérida (<http://www.fundacite-merida.gob.ve>/Sección Ciencia y Tecnología/ Programa de Subvenciones) contiene las normas, instrucciones e instructivos para tramitar la solicitud de subvención. En el caso de que la solicitud se corresponda con las políticas actuales del Programa de Subvenciones, **presione** sobre el enlace: **Descargue su planilla "aquí"**. Luego de disponer de toda la información y documentos necesarios indicados en la planilla, ingrese al enlace "**Acceso al Sistema de Subvenciones**". Si no es usuario, por favor regístrese. Introduzca sus datos correctamente y siga los pasos para la digitalización de su subvención. Ingrese los datos requeridos en la planilla según el tipo de subvención a la que desea aplicar. La solicitud deberá ir acompañada de todos los documentos, en carpeta marrón, perforados con gancho, en el orden indicado en la planilla y con separadores rotulados por tipo de documento (copias de la cédula de identidad y del RIF, carta de aceptación, entre otros). Luego, consigne su solicitud en físico en la sede de FUNDACITE Mérida.

INFORMACION DE INTERÉS:

El Programa de Subvenciones de FUNDACITE Mérida no co-financia pasantías en empresas privadas fuera del país.

No se recibirán solicitudes fuera del período establecido SIN EXCEPCIÓN. Consulte el Cronograma de Recepción de Solicitudes de Subvención", publicado en la Página WEB de FUNDACITE Mérida.

El solicitante que resulte beneficiario de un cofinanciamiento deberá consignar un informe de la actividad, en un lapso no mayor de veinte (20) días hábiles después de finalizado el evento. Dicho informe debe presentarse de acuerdo al formato publicado en la página web. Se le recomienda al beneficiario guardar las facturas originales de los rubros cofinanciados por FUNDACITE Mérida, ya que es requisito del informe.

Para más información comuníquese con el Programa de Subvenciones (Abogada Alejandra Blanco), por los teléfonos (0274) 244.03.39, o a través del correo electrónico: ablanco@fundacite-merida.gob.ve